T : 021 914 2441
F : 021 914 2183
E: saouwk@saou.co.za
Web: www.saou.co.za

18/01/2018 3/2018

OPDATERING VAN SAOU LEDE INLIGTING	UPDATING SAOU DATABASE
Geagte SAOU-lid Dis weer tyd vir die opdatering van inligting van die SAOU-lede by u skool. Let asseblief veral op na die volgende: 1. Korrektheid en verandering van naam, van (veral waar 'n dame getrou het), selnommer en e-posadres. 2. Enige skuiwe van personeel na en van 'n ander skool. 3. Statusverandering, m.a.w. indien 'n lid 'n Beheerliggaamaanstelling gehad het en nou 'n permanente departementele pos beklee, of andersom. 4. Indien 'n lid in 'n kontrakaanstelling (tydelik) was en nou permanent departementeel aangestel is. 5. Indien 'n onderwyser, wat reeds lid is van die SAOU, van 'n ander provinsie na die Wes-Kaap skuif, moet daar ook 'n nuwe aansoekvorm om lidmaatskap voltooi en na die SAOU (Wes-Kaap)-kantoor gestuur word. Veranderinge kan op die aangehegte **VORM** gedoen word. Klik asseblief op die skakel hieronder. Na voltooiing moet vorm na ons kantoor gefaks word na **(021) 914-2183** of per e-pos na **saouwk@saou.co.za** gestuur word. Lede moet asseblief hulle salarisstrokies kontroleer. Indien daar 'n tweede aftrekking van R96,95 vir PSCBC (agency) verskyn, beteken dit dat u nie by 'n vakbond geregistreer is nie. Indien u by die SAOU aansluit, sal die	Dear SAOU member Once again it is time to update the personal information of SAOU members at your school. Please take note of the following: 1. Correctness and change of name, surname (in the case of marriage), mobile number and email address. 2. Change of members (moving to/from other schools). 3. Change of status – Governing body appointment to WCED permanent or contract appointment, or vice versa. 4. If a member was in a contract post (temporary) and is now appointed in a permanent departmental post. 5. If an existing SAOU member relocates from another province to the Western Cape, a new SAOU membership application form must be completed and sent to the SAOU (Western Cape) office. Changes can be made on the attached **FORM**. After completion it must be faxed to **(021) 914-2183** or emailed to **saouwk@saou.co.za** Members must regularly check their salary advice. If there is a second PSCBC (agency) deduction of R96,95 it implicates that the teacher is not registered with any union. If the teacher joins the SAOU, the second PSCBC (agency) deduction will be replaced by a SAOU deduction of R95,71.

PSCBC (agency) aftrekking deur die SAOU aftrekking van R95,71 vervang word.

NOU IS OOK 'N GOEIE GELEENTHEID OM NUWE LEDE VIR DIE SAOU TE WERF! ONTHOU U KRY R200.00 VIR ELKE NUWE LID WAT U WERF. VOLG ALLE NUWE AANSTELLINGS OP WAT BETREF UNIE-LIDMAATSKAP. Sien aangeheg die nodige lidmaatskapvorm.

Indien enige onderwyser, wat alreeds aan 'n ander unie behoort, wil oorskuif na die SAOU, kan u die onderwyser voorsien van 'n **kansellasievorm** en 'n **lidmaatskapvorm**. Na voltooiing van beide vorms, word dit na ons kantoor gefaks of ge-epos en sal dit verder hanteer word.

IT IS NOW THE PERFECT OPPORTUNITY TO RECRUIT NEW MEMBERS FOR THE SAOU. REMEMBER YOU RECEIVE R200.00 FOR EVERY NEW MEMBER YOU RECRUIT. VERIFY ALL NEW APPOINTMENTS WITH REGARDS TO UNION MEMBERSHIP. See attached membership form.

If any person, belonging to another union, wants to join the SAOU, you can provide that person with a **cancellation form**, as well as a new **membership form**. After completion of both forms, it can be faxed or emailed to our office. All changes will be seen to.

VORM

FORM

LIDMAATSKAPVORM

MEMBERSHIP FORM

KANSELLASIEVORM

CANCELLATION FORM

Die SAOU (Wes-Kaap) het nou ook 'n Facebook bladsy. Heelwat inligting word hierop met lede gedeel. Vakante poste kan hierop geadverteer word.

The SAOU (Western Cape) now also has a Facebook page. A lot of information is shared with members on the page. Vacancies can also be advertised on this page.

Volg ons op Facebook / Follow us on Facebook